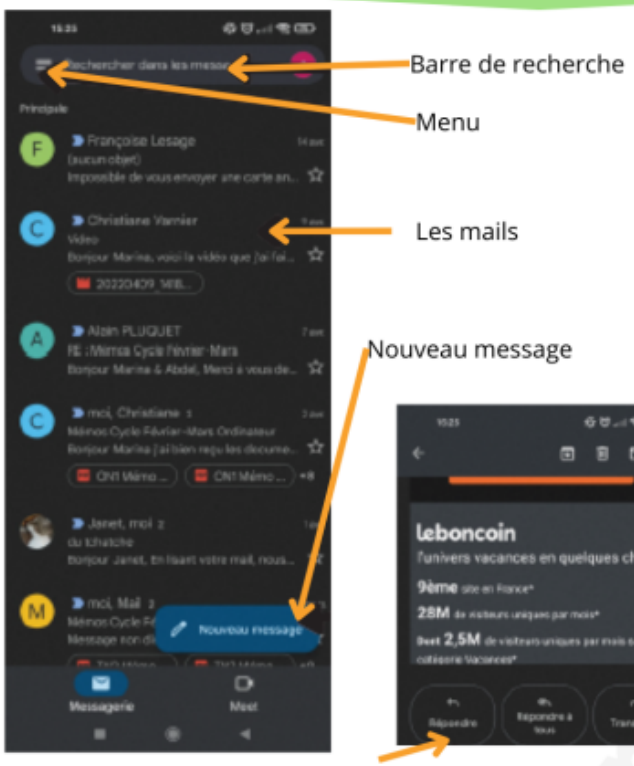
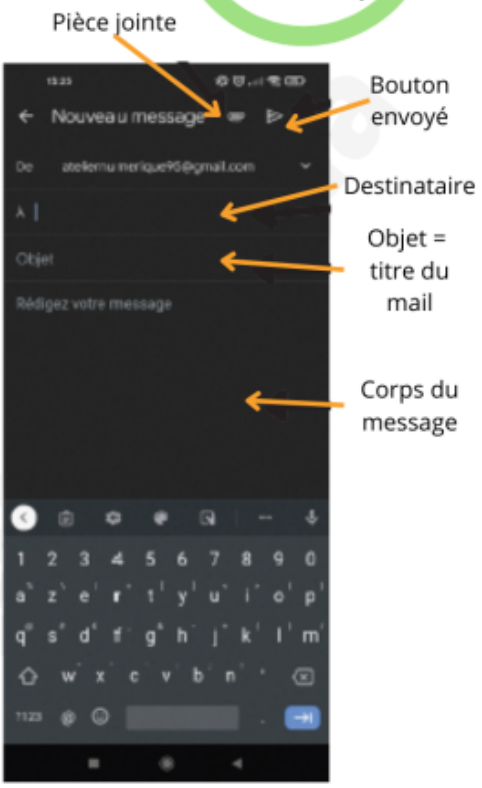
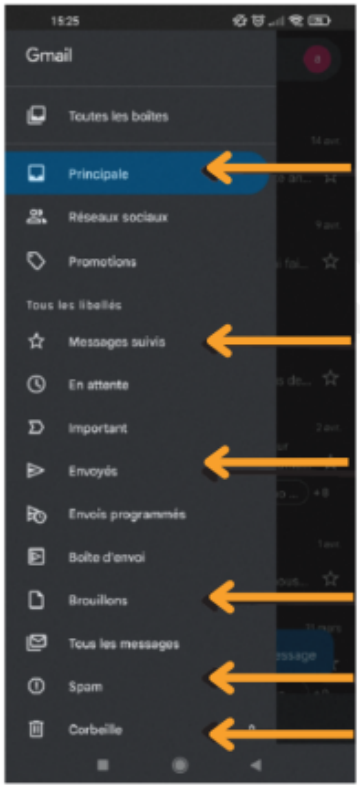
Gmail sur tablette et smartphone

Mémo “Gmail”







Pièce jointe

Pour envoyer une pièce jointe, cliquez sur le trombone. Une fenêtre s’ouvre et vous demandes dans quel dossier se trouve votre fichier. Une fois que vous avez trouver votre fichier, double clic gauche dessus (ou clic gauche une fois sur « ouvrir » en bas) et il se rajoutera en pièce jointe dans votre mail. /!\ Vous pouvez mettre quelques documents. Si c’est trop lourd, votre mail ne pourra pas s’envoyer. Utilisez donc Wetransfer, si vous avez trop de chose à envoyer.

Si Spam et Corbeille n'apparaissent pas, cliquez sur "Plus" et descendez avec la molette de la souris, ils vont apparaître.

Destination Multimédia

Retour