

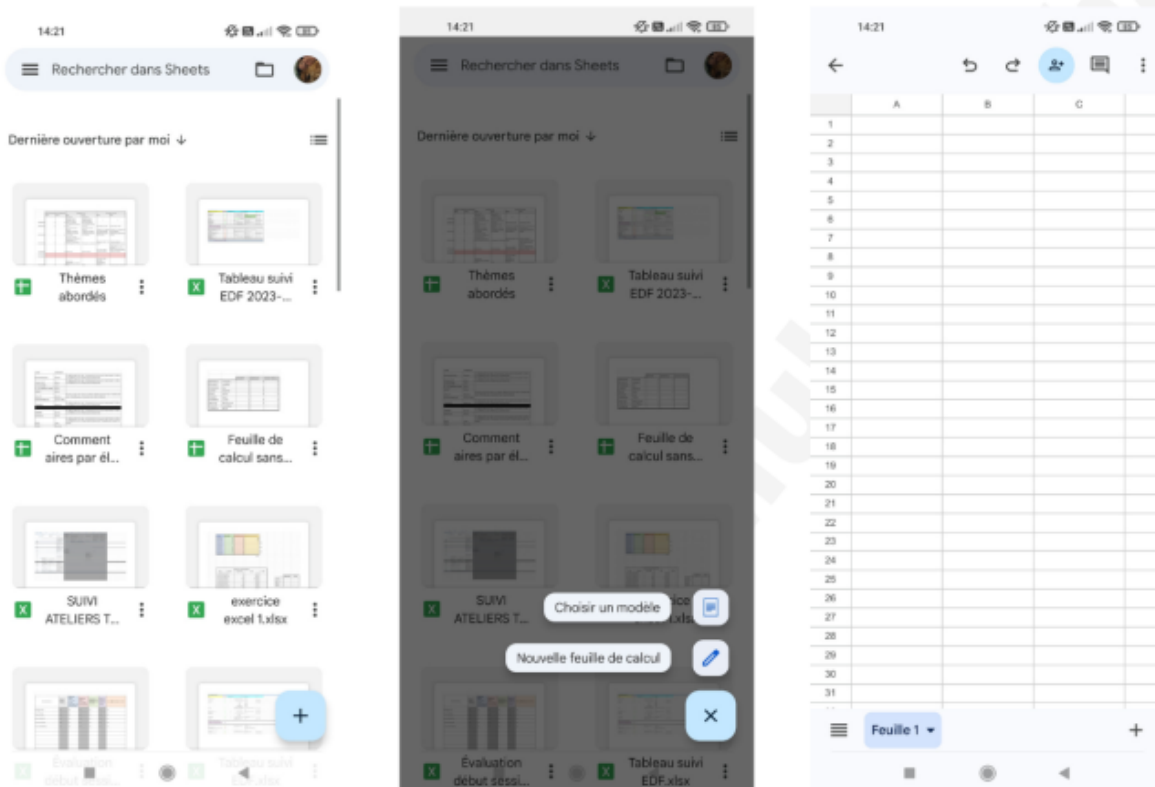
Google Sheets

Mémo “Google Sheets”



Google Sheets est le nom que porte la suite de plusieurs logiciels tout comme Open Office ou Libre Office ou Office 365.

A la différence des logiciels Office, Google Sheets enregistre tout seul votre document dans votre Google Drive. Il faut internet pour l'utiliser.



Pour ouvrir une page vierge pour du traitement de texte, cliquez une fois sur le plus puis sur “Nouvelle feuille de calcul”.

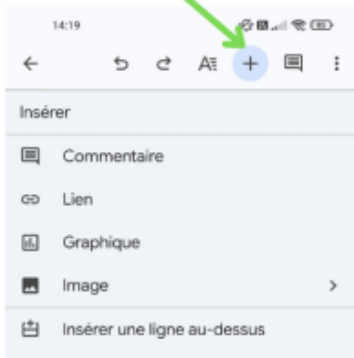
Cette page s’ouvre. Vous avez un tableau vierge. N’oubliez pas de mettre des bordures pour que votre tableau apparaisse correctement à l’impression. En haut, nous avons le menu.

Mémo "Google Sheets"



Les barres d'outils :

Insertion : image, vidéo, son, lien, tableau



Aligné à gauche/droite/centre /Justifié (aligné des deux côtés)

Italique

Souligné

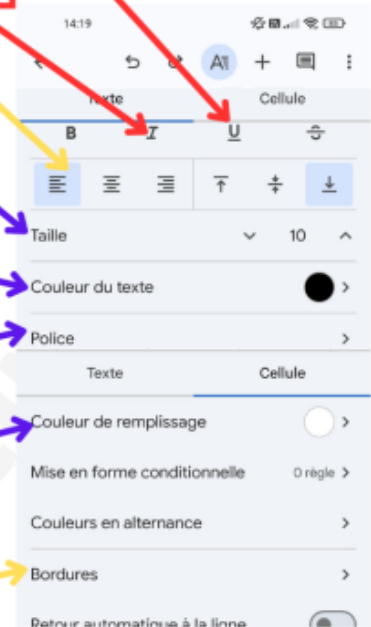
Taille d'écriture

Couleur d'écriture

Police d'écriture

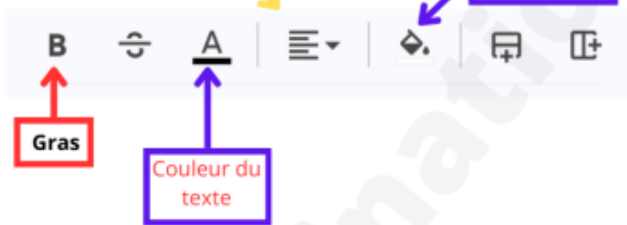
Remplissage de la ligne/colonne

Bordure



Aligné à gauche/droite/centre /Justifié (aligné des deux côtés)

Remplissage



Gras

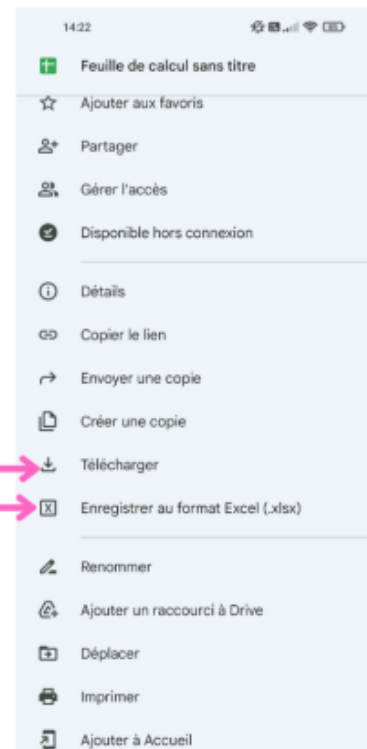
Couleur du texte

Enregistrer sur le téléphone / PDF

Ligne

Cellule sélectionnée

Colonne



Destination Multimédia

Texte tapé dans les cellules (formule)

Saisissez du texte ou une formule

Retour